

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Théâtre national de l'Odéon recrute
un(e) chargé(e) de mécénat et de développement

Description de l'établissement :

Théâtre national, l'Odéon-Théâtre de l'Europe a pour mission de présenter au public le plus large choix possible d'œuvres théâtrales classiques et contemporaines, françaises et étrangères, particulièrement européennes. Depuis 2006, il dispose en outre de deux salles aux Ateliers Berthier, situées dans le 17^e arrondissement de Paris. Il est dirigé par Stéphane Braunschweig depuis 2016.

Description du poste :

Placé(e) sous l'autorité de la directrice du mécénat et du développement, le/la chargé(e) de mécénat et du développement est notamment chargé(e) des missions suivantes :

1) Prospection mécénat

- Identification d'entreprises ou particuliers cibles et veille stratégique
- Rédaction d'argumentaires et de dossiers de prospection
- Prospection active : prise de contact, suivi des relances et négociation des partenariats
- Participation à la réflexion stratégique pour élaborer de nouvelles propositions pour les mécènes
- Organisation d'événements de prospection

2) Fidélisation des mécènes particuliers et entreprises

- Animation du Cercle de l'Odéon (le Cercle de l'Odéon rassemble les membres entreprises et particuliers qui soutiennent la création) : organisation des soirées annuelles, des rencontres, planification des voyages, force de proposition pour des nouveaux événements
- Suivi des contreparties des mécènes (billetterie, organisation d'événements de relations publiques) et des contreparties en terme d'image
- Rédaction des bilans et conduite des négociations pour reconduire les partenariats

Le/la chargé(e) de mécénat et du développement sera également amené(e) à participer à la vie du service : suivi administratif, enrichissement de la base de données, reporting auprès de la direction et appui ponctuel dans la coordination des privatisations en lien avec l'assistante mécénat.

Profil et qualités requises

Formation Ecole de Commerce ou Instituts d'Etudes Politiques

Expérience professionnelle dans le secteur du mécénat culturel souhaitée

Doté(e) de sens commercial et de la négociation, vous montrez un fort intérêt pour le spectacle vivant et avez de réelles aptitudes rédactionnelles et relationnelles. Vous êtes disponible en soirée pour participer aux événements de la vie du théâtre et du service mécénat et développement. Votre niveau d'anglais est courant et vous maîtrisez le Pack Office.

Conditions d'emploi

Contrat à durée indéterminée à temps plein

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2018

Salaire selon profil et expérience

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser à recrutement@theatre-odeon.fr avant le 10 juillet 2018.

Paris, le 21 juin 2018

Bethânia GASCHET

Administratrice

A handwritten signature in black ink, reading 'Bethânia Gaschet', written in a cursive style with a long horizontal stroke at the end.